

## 창신대학교 산학협력단 특수관계인 연구참여 관련 규정

제정 2022. 02. 17.

소관부서 : 산학협력단

**제1조 (목적)** 이 규정은 창신대학교 산학협력단(이하 “산학협력단”이라 한다.)에서 수행하는 각종 연구과제(산학협력사업, 외부용역과제 포함) 및 연구실적물에 특수관계인의 연구참여를 제한하는 것을 목적으로 한다.

**제2조 (정의)** 연구에 참여하는 특수관계인은 연구책임자의 배우자, 본인 및 배우자의 직계 존속·비속 및 4촌 이내의 친족을 말한다.

**제3조 (적용범위)** 본교 산학협력단에서 관리하는 국가연구개발사업, 기타 연구개발사업 및 본교 명의의 연구실적물에 대하여 적용한다.

**제4조 (연구책임자의 의무)** 연구책임자는 과제를 수행하거나 연구실적물을 생산함에 있어 연구 관련 제반 규정에 따라 참여자를 성실히 관리하고, 연구자 관리에 관한 최종 책임을 진다.

**제5조 (참여제한 원칙)** 연구책임자는 본인의 연구과제 및 연구실적물에 특수관계인을 참여시키지 않는 것을 원칙으로 한다.

**제6조 (참여제한의 예외)** 특수관계인이 해당 연구과제와 관련한 전공지식과 자격을 갖추고 있거나, 과제 특성상 연구참여 인력의 확보에 어려움이 있는 경우 등 부득이한 경우에는 연구 착수 전 연구계획서와 함께 특수관계인 연구과제 참여신청서를 제출하여 산학협력단의 승인을 받은 후 연구에 참여하게 할 수 있다. 다만, 특수관계인이 대학의 전임교원이거나

국가연구기관의 책임급 연구원(박사학위 소지)이상인 경우는 승인절차를 생략한다.

**제7조 (참여내용 관리)** ① 특수관계인은 행정처리 업무, 단순 실험보조 등의 연구업무에 참여할 수 없다.

② 연구책임자는 특수관계인이 연구 참여시 실적물, 연구노트 등 연구에 직접 참여하였다는 증빙을 반드시 구비하고, 연구과제 종료 후 5년간 입증자료를 보관하여 지원기관 점검이나 각종 감사 요구시 제출하여야 한다.

**제8조 (미이행시 제재조치)** 지침에서 정한 내용을 이행하지 않은 사실이 지원기관 점검이나 각종 감사에서 지적될 시 관련자에게 지급된 인건비 회수, 연구비 신청 제한 등 행·재정적 제재조치를 취할 수 있다.

## 부 칙

이 규정은 공포한 날로부터 시행한다.